



---

**КОДЕКС  
КОРПОРАТИВНОЇ  
ЕТИКИ**

## **Зміст**

Звернення співзасновників .....	3
Місія .....	4
Цінності .....	5
Правила та принципи нашої етики .....	6
Мета і завдання Кодексу .....	7
Взаємовідносини всередині компанії .....	8
Права людини .....	9
Охорона праці та техніка безпеки на робочому місці .....	10
Довкілля .....	11
Використання ресурсів компанії .....	12
Збереження та захист інформації .....	13
Фінансовий облік та достовірність звітності .....	14
Конфлікт інтересів .....	15-16
Подарунки, розважальні заходи та інші послуги .....	17
Відносини з контрагентами .....	18
Відносини з клієнтами .....	19
Відносини з ринками .....	20
Відносини з державними органами .....	21
Політична діяльність. Відносини зі ЗМІ .....	22
Комунікації з громадськістю .....	23
Соціальні медіа .....	24
Дії в період воєнного часу .....	25
Відповідальність .....	26
Прикінцеві положення .....	27



## ЗВЕРНЕННЯ СПІВЗАСНОВНИКІВ

Шановні колеги!  
Нова пошта - це компанія, що стрімко розвивається та допомагає скорочувати відстані між близькими людьми, родичами, діловими партнерами. Завдяки цій динаміці з моменту заснування компанія не просто набула національного масштабу, а й стала лідером експрес-доставки в країні. Щодня наша робота впливає на життя та бізнес мільйонів людей. Нам важливо бути чесними - це запорука нашої подальшої роботи. Чесне, відповідальне та етичне ведення бізнесу - вкрай важливе для захисту ділової репутації компанії та збереження

її конкурентних переваг. За прийняті дії та рішення ми несемо спільну відповідальність, а наші перемоги - це перемога всіх і кожного зокрема.

У документі, що лежить перед вами, - стандарти, яким ми маємо відповідати, і цінності, яких ми прагнемо дотримуватись у повсякденній діяльності. Це перелік правил та норм поведінки, яких буде дотримуватись кожен працівник.

Суб'єкти господарювання, які є Партнерами компанії (користувачами торговельних марок) або мають намір стати партнерами компанії, мають

розділяти цінності компанії, визначені у цьому Кодексі.

Втілюючи в життя цінності Нова пошта та дотримуючись цього Кодексу, з повагою ставлячись один до одного всередині компанії, поважаючи та цінуючи наших бізнес-партнерів та відповідально ставлячись до представників державних органів і ЗМІ, ми досягаємо запланованих результатів належним шляхом. Жоден бізнес-інтерес не може виправдати негідний вчинок.

З повагою Вячеслав Климов,  
Володимир Поперешнюк,  
Інна Поперешнюк



**НАША МІСІЯ**

**ЛЕГКІСТЬ ДОСТАВКИ  
ДЛЯ ЖИТТЯ ТА БІЗНЕСУ**

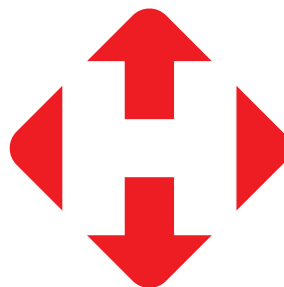
# НАШІ ЦІННОСТІ

Ми працюємо, щоб зробити життя мільйонів людей кращим, доставляючи радість, піклування, любов, мрії... Ми завжди ретельно і пунктуально виконуємо дані клієнтам обіцянки. Ми реагуємо на будь-яку їхню потребу - для нас природньо допомагати. Усмішка - ознака нашого ставлення до клієнта.

## КЛІЄНТ

## ТЕХНОЛОГІЇ

Наші технології дозволяють нам мати ефективні і безпечні виробничі процеси, які ми прагнемо максимально автоматизувати та роботизувати. Саме технології дозволяють нашим клієнтам отримувати найкращу якість, сервіс та оптимальні ціни. Ми вивчаємо та впроваджуємо найсучасніші світові технології. Ми - частина нового цифрового світу.



## ПЕРСОНАЛ

Люди в Новій пошті надійні, високопрофесійні, небайдужі, спрямовані вперед. Повага, чесність та відкритість - основа спілкування в компанії, а помилка - це пошук шляху до успіху. Керівник будь-якого рівня відкритий до рядового співробітника. Дисципліна і виконання зобов'язань - частина нашої культури: точно в строк, без виключень. Нова пошта - це і місце самореалізації професіоналів, і компанія для старту кар'єри.

## ЕФЕКТИВНІСТЬ

Лише синергія трьох цінностей **Клієнт-Персонал-Технології** забезпечує прибуток. Саме вона стимулює нас до інвестицій та подальшого росту. Ми завжди шукаємо найефективніший шлях до максимального результату. Ми прагнемо спрощувати процеси і мінімізувати витрати, зберігаючи високу якість послуг.



## ПРАВИЛА ТА ПРИНЦИПИ НАШОЇ ЕТИКИ

Правила та принципи етики компанії Нова пошта базуються на загальнолюдських цінностях: гуманізму, милосердя, співчуття, чесності, взаємоповаги. Нова пошта здійснює свою діяльність відповідно до вимог українського законодавства та законодавства інших країн, де прямо або опосередковано веде справи.

Чесність і принциповість у відносинах з державою, із власними працівниками, партнерами, клієнтами - основний критерій оцінки наших дій при сплаті податків до бюджету, виплаті грошової винагороди персоналу, створенні належних умов праці, укладенні угод, побудові операційних процесів.

Де б ми не працювали, ми завжди виконуємо свої обіцянки і завжди намагаємося діяти правильно, навіть якщо це не найлегший шлях.

Для нас має значення спосіб, у який досягнуто результат, а не лише факт його досягнення. Компанія очікує від співробітників чесності на всіх рівнях, дотримання вимог законодавства та внутрішніх нормативних документів.



## МЕТА І ЗАВДАННЯ КОДЕКСУ

Реалізація місії та втілення цінностей компанії - це спільна повсякденна робота всіх працівників: від членів Наглядової Ради до фахівців. Репутація та престиж компанії - наше спільне надбання

### Метою цього Кодексу є:

- закріплення місії та цінностей Нової пошти;
- усвідомлення працівниками персональної відповідальності за успіхи, репутацію та безпеку компанії;
- визначення основ відносин Нової пошти з працівниками, контрагентами, органами державної влади та ЗМІ;

- захист інтересів клієнтів, ділових партнерів і працівників Нової пошти.

Керуючись цим Кодексом, ми беремо на себе зобов'язання щодо чесного та прозорого ведення бізнесу. Кодекс корпоративної етики та цінності компанії Нова пошта - основа для формування довіри та позитивного іміджу, які неодмінно відображаються на фінансовій успішності.

### Завдання Кодексу

Завданням Кодексу корпоративної етики є визначення стандартів діяльності Нової пошти та правил поведінки її працівників як всередині компанії, так і зовні. Ці стандарти і правила спрямовані на дотримання законності та високих етичних норм під час реалізації місії компанії.



## ВІДНОСИНИ ВСЕРЕДИНІ КОМПАНІЇ

Ми вважаємо своїм обов'язком ставитись один до одного з повагою, бути порядними та толерантними, прагнути досконалості та працювати в команді

### Повага, чесність та відкритість - основа спілкування в компанії

У нас діють принципи справедливого та прозорого працевлаштування, ми сприяємо всесторонньому професійному розвитку та підвищенню кваліфікації наших працівників. Ми створюємо атмосферу довіри, в якій помилки та проблеми обговорюються відкрито, але толерантно.

У нас забороняється залякування або інші дії, які суперечать законам та морально-етичним стандартам (тиск, приниження, плікування, переслідування тощо). До колег необхідно ставитися з повагою і гідністю. Залякування та утиски на робочому місці абсолютно неприпустимі.

Зокрема, неприпустимі наступні дії: усні або письмові коментарі або «жарти» на тему релігії, раси, етнічної приналежності, статі або віку; фізичні або сексуальні залицяння або прояви; погрозливі жести або вислови насильницького характеру; погрози застосувати насилля. Їх джерелом можуть бути колеги, начальники, постачальники, підрядники або клієнти. Кожен з нас несе відповідальність за дотримання взаємоповаги на робочому місці. Залякування та утиски неприпустимі в жодному разі. У разі, якщо вам стало відомо про вчинення подібних дій, звертайтеся на «гарячу» лінію комплаєнс за адресою [compliance@novaposhta.ua](mailto:compliance@novaposhta.ua) або за телефоном (044) 321-07-39.





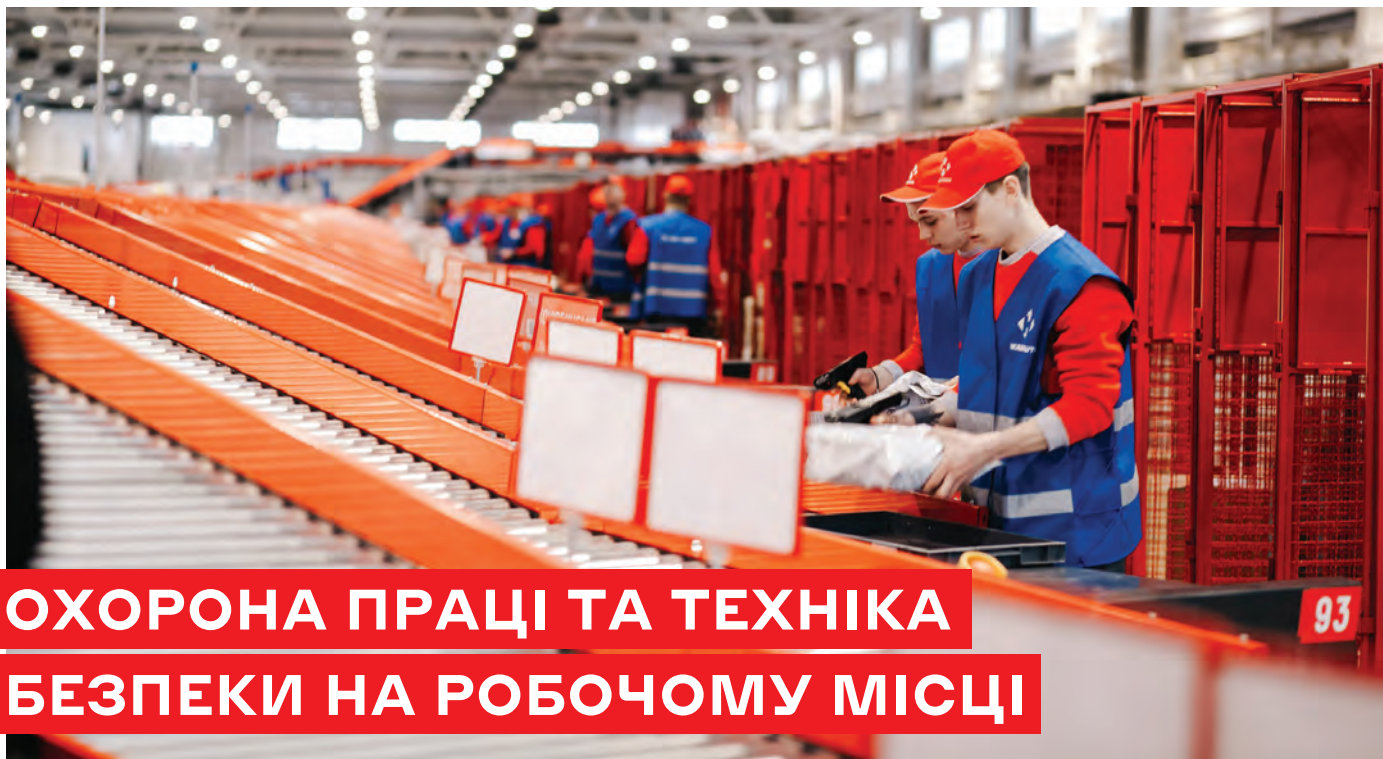
## ПРАВА ЛЮДИНИ

Ми визнаємо права людини, проголошені на національному та міжнародному рівнях, всебічно та неухильно дотримуємося таких прав і всіляко засуджуємо будь-які прояви їх порушення

В компанії Нова пошта заборонена будь-яка дискримінація під час прийому на роботу, оплати праці, просування по службі за національною, політичною, статевою, віковою, расовою, релігійною та будь-якими іншими ознаками, що не мають безпосереднього відношення до здійснюваної роботи. Це означає, що в компанії Нова пошта не може бути відмовлено у прийомі на роботу через стать, національність, віросповідання, сексуальну орієнтацію, політичні переконання тощо. Працівники різних національностей, віросповідань, расової, статевої, вікової приналежності тощо отримують однакову оплату праці за однакову роботу. Ми виключаємо будь-які форми примусової та дитячої праці, поважаємо свободу об'єднання в профспілки. Компанія гарантує проведення колективних переговорів з представниками трудового колективу, яких було обрано відповідно до визначеної законодавством процедури.

**В компанії діє політика відсутності каральних заходів, якщо працівник ініціює питання, що стосуються протиправної поведінки**

Жодного працівника компанії не можуть звільнити з роботи, позбавити пільг, понизити, турбувати чи піддавати дискримінації за чесне ініціювання питань, що стосуються протиправної поведінки як керівництва, так і будь-якого із працівників. Інформування вважається чесним та справедливим, якщо ви думаєте, що ваші дані правдиві та точні. Якщо вам здається, що хтось мстить вам, повідомте про це як про порушення Кодексу. За всіма такими фактами буде проводитися ретельна перевірка.



## ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ НА РОБОЧОМУ МІСЦІ

Ми дбаємо про безпеку та здоров'я наших працівників на робочих місцях

### Працівник є основною цінністю компанії

Охорона здоров'я і безпека праці є одними з основних цінностей компанії. Ми завжди дотримуємося чинних норм і правил з безпеки праці, шукаємо і впроваджуємо нові, більш безпечні методи роботи з метою уникнення невиправданих ризиків для працівників. Наш обов'язок - надання робочого місця, що відповідає нормам охорони праці, правилам безпеки та гігієни. Ефективно організоване робоче місце забезпечує якісне виконання виробничих завдань та продуктивну працю.

Від усіх наших працівників ми вимагаємо дотримання правил безпеки праці в їх власних інтересах та інтересах їх колег.

### Обов'язком працівників, у свою чергу, є:

- знати і виконувати законодавчі та інші нормативні акти з питань охорони праці та протипожежної безпеки за своїм фахом;
- дбати про особисту безпеку та здоров'я, про безпеку працівників, що працюють поряд;
- знати й виконувати вимоги інструкцій та інших локальних нормативних документів за фахом, знання яких вимагає функціонал;
- проходити у встановленому порядку навчання, попередні та періодичні медичні огляди, користуватися засобами колективного та індивідуального захисту.



## ДОВКІЛЛЯ

Компанія відповідально підходить до екологічних проблем. Ми несемо відповідальність за охорону здоров'я людей, довкілля і природних ресурсів

### Одним з основних принципів Нової пошти є захист довкілля

Нова пошта здійснює свою діяльність відповідно до вимог чинних природоохоронних законів, нормативних актів і дозволів. У випадку відсутності таких вимог компанія самостійно встановлює власні стандарти щодо збереження довкілля.

### Нова пошта дотримується екологічної політики щодо:

- зменшення використання води;
- ефективного використання енергоресурсів;
- скорочення обсягів відходів та збільшення обсягів їх переробки.

Нова пошта всіляко підтримує та впроваджує у життя принцип розвитку і розповсюдження екологічно чистих технологій.



## ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСІВ КОМПАНІЇ

Ми прагнемо захищати ресурси компанії, які перебувають під нашим контролем

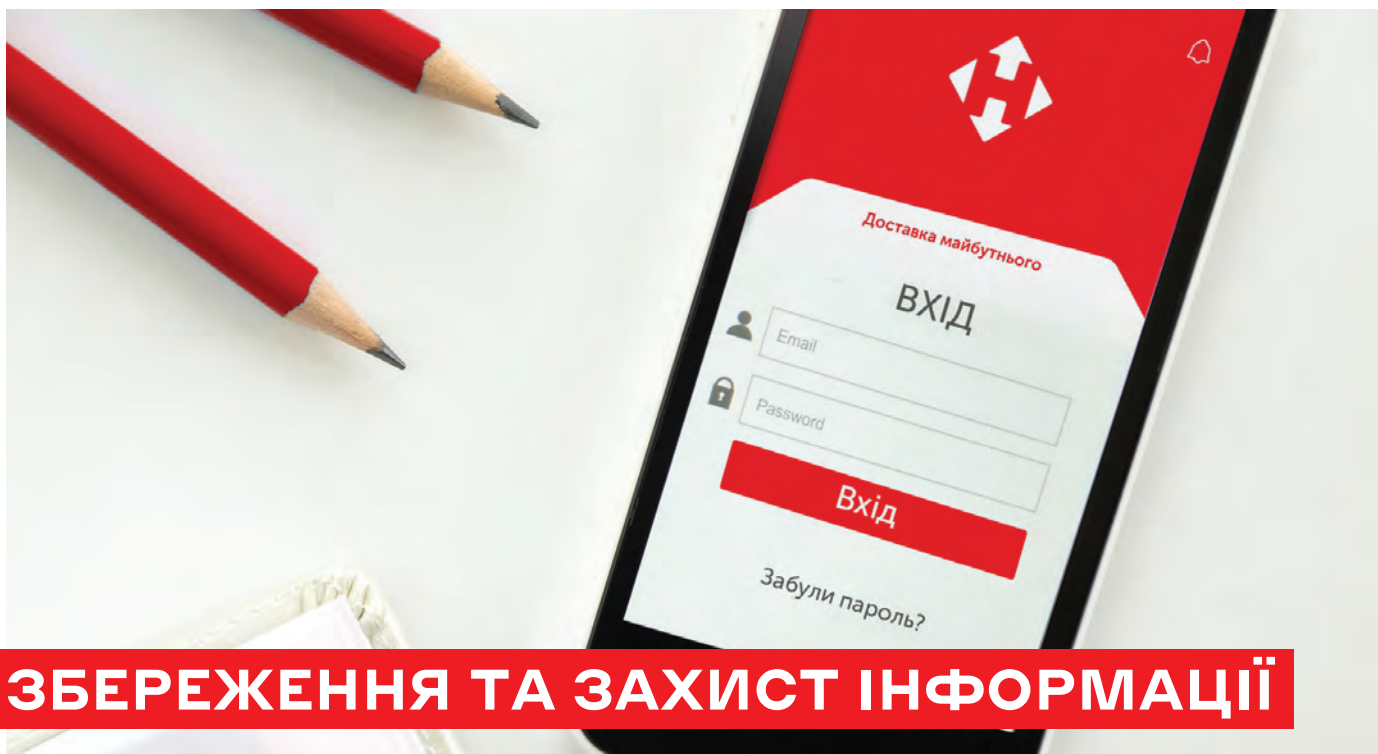
Ресурсами компанії є майно, інформація, грошові кошти, об'єкти інтелектуальної власності, обладнання, що використовується працівниками в процесі виконання трудових обов'язків.

Ми зобов'язані належно використовувати та захищати ресурси компанії.

Використання в особистих цілях телефонів, принтерів, сканерів, корпоративної техніки чи аналогічного обладнання допускається лише у виключних випадках, якщо це не є зловживанням, не перешкоджає виконанню посадових обов'язків, не пов'язане з незаконною діяльністю і не призводить до додаткових витрат.

### Кожен із нас повинен:

- використовувати ресурси компанії за призначенням та не використовувати їх в особистих цілях;
- належним чином керувати коштами та витратами компанії;
- бути уважним до процедур безпеки і попереджати про ситуації, які можуть призвести до втрати, крадіжки або неналежного використання ресурсів компанії;
- дбайливо ставитися до майна компанії;
- повідомляти про ситуації навмисно недбалого поведіння з ресурсами, які призвели до втрат компанії.

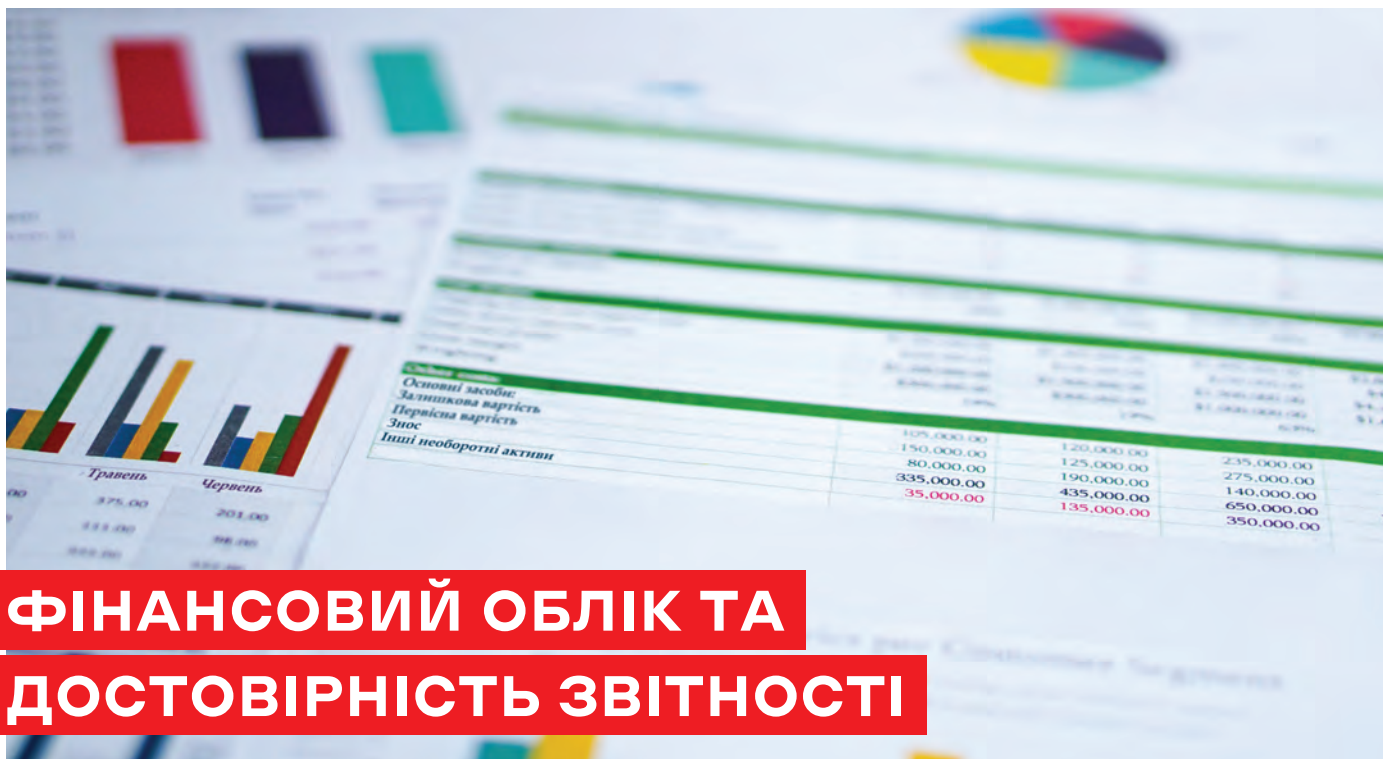


## ЗБЕРЕЖЕННЯ ТА ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ

Ми дотримуємося законів щодо захисту персональних даних, конфіденційної інформації та комерційної таємниці

**Розголошення персональних даних, конфіденційної інформації та комерційної таємниці може нанести значну шкоду компанії, її клієнтам та партнерам. Саме тому ми повинні дотримуватися таких важливих, але простих правил:**

- бути уважними та обережними, обговорюючи бізнес компанії в публічних місцях, наприклад, у ліфтах, закладах громадського харчування, спілкуючись по мобільному телефону;
- не використовувати комп'ютер для виконання робочих завдань, якщо хтось бачить його екран;
- не допускати третіх осіб до приміщень компанії без відповідного дозволу
- використовувати конфіденційну інформацію, дбаючи про належне її зберігання відповідно до внутрішніх політик та інструкцій;
- передавати та/або розкривати конфіденційну інформацію лише уповноваженим особам і організаціям з дозволу керівництва.



## ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК ТА ДОСТОВІРНІСТЬ ЗВІТНОСТІ

Діяльність компанії будується на принципах прозорості, достовірності, добросовісності. Фальсифікація записів або відсутність обліку коштів та активів є серйозним порушенням

Порушення порядку ведення бухгалтерського та податкового обліку, правил складання фінансової звітності можуть мати негативні наслідки для компанії,

**тому у жодному разі не можна:**

- свідомо вносити неправдиві або оманливі дані в звіт, запис або запит на відшкодування витрат;
- фальсифікувати будь-який запис;
- намагатися вплинути на інших осіб, щоб вони вчиняли дії, які б могли скомпрометувати фінансові записи, звіти чи звітність компанії;
- приховувати, змінювати, фальсифікувати, знищувати або будь-яким чином підробляти записи або документи Компанії.

Усі документи та інші записи, створені або отримані працівниками у зв'язку з їхньою роботою, повинні зберігатися відповідно до вимог чинних законів і нормативних документів, а також політик компанії.



## КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

Ми протидіємо корупції, хабарництву, протиправному збагаченню. Ми прагнемо завжди діяти в інтересах компанії та уникати будь-яких конфліктів інтересів компанії і власних інтересів

Конфлікт інтересів виникає тоді, коли особисті стосунки, фінансова або інша зацікавленість можуть завадити вам діяти виключно в інтересах компанії або коли ви використовуєте свою посаду в компанії для власної вигоди. Ось деякі типові приклади:

- близька вам людина (член вашої родини, близький друг або співмешканець/співмешканка) є постачальником, партнером, клієнтом або конкурентом Нової пошти, або працівником такої компанії;

- ви або близька вам людина маєте фінансову або іншу зацікавленість у компанії або особі, яка конкурує, веде бізнес чи прагне вести бізнес з Новою поштою;
- ви прямо чи опосередковано підзвітні близькій людині або маєте змогу впливати на рішення щодо умов найму цієї людини, її зарплати, підвищення по службі або оцінки результатів її діяльності;
- ви отримуєте особисту вигоду від будь-якої ділової активності, яку

- розглядає компанія (наприклад, ви прямо або опосередковано володієте майном, маєте патенти чи інші права, у яких зацікавлена Нова пошта);
- ви маєте роботу за сумісництвом або ведете іншу діяльність з компанією або особою, яка конкурує з Новою поштою чи веде з нею бізнес.



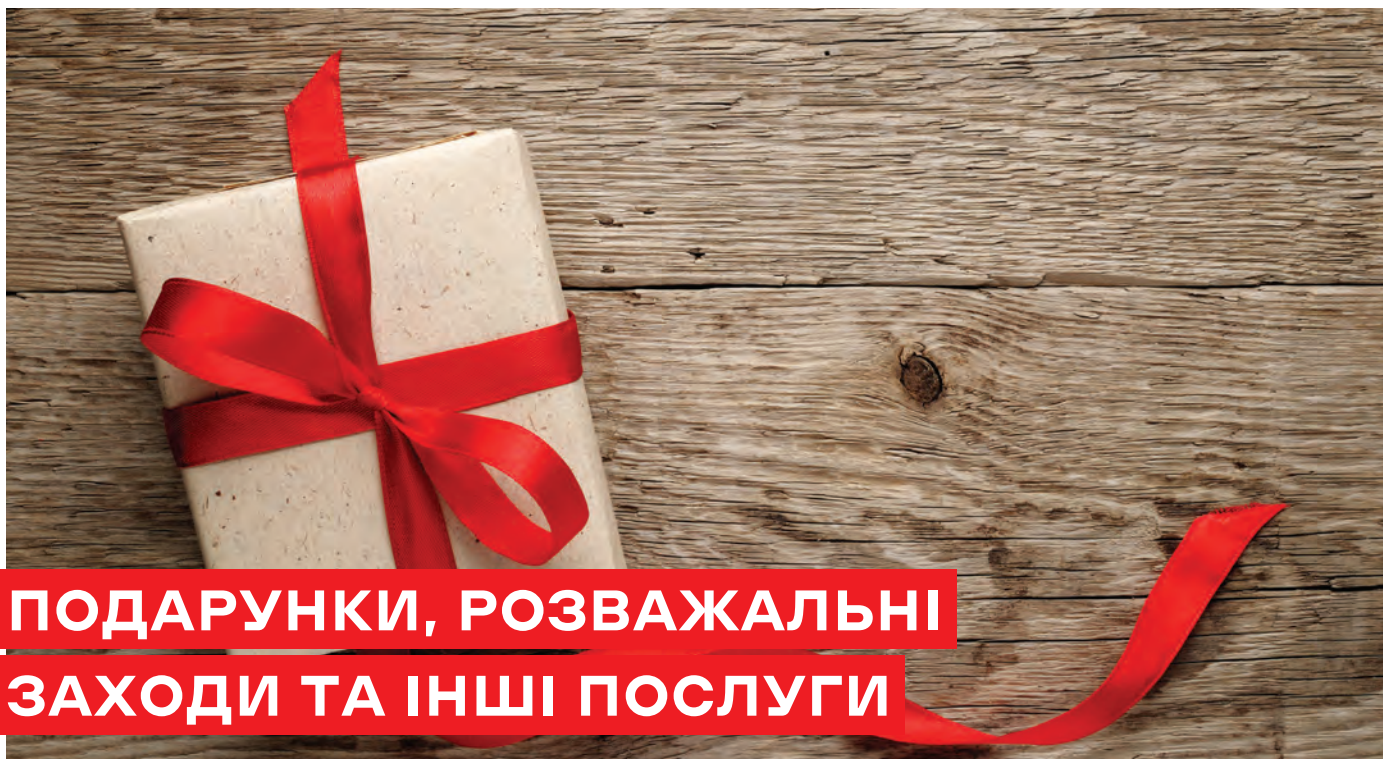
## КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

### **З метою запобігання конфлікту інтересів працівники зобов'язані:**

- діяти на користь і в інтересах Нової пошти;
- уникати будь-яких конфліктів інтересів та запобігати їх виникненню під час виконання посадових обов'язків;
- у разі виникнення конфлікту інтересів або можливості такого конфлікту, дотримуватися гідної поведінки, діяти згідно зі своїми посадовими обов'язками та звернутися за допомогою у вирішенні ситуації до свого безпосереднього керівника.

Якщо ви опинитесь у будь-якій з вищеназваних ситуацій або побачите, що такий потенційний конфлікт інтересів виникає для когось іншого, негайно повідомте про це свого керівника. Керівник, у свою чергу, має повідомити про це директора юридичного департаменту. Нові працівники також повинні розкривати інформацію даного характеру при прийомі на роботу в компанію. Тоді ситуацію можна належно проаналізувати, оцінити і знайти відповідне рішення.





## ПОДАРУНКИ, РОЗВАЖАЛЬНІ ЗАХОДИ ТА ІНШІ ПОСЛУГИ

Прийняття чи надання подарунків, відвідування розважальних заходів та користування послугами можуть призвести до конфлікту інтересів

У ході роботи клієнти, постачальники, інші ділові партнери можуть пропонувати вам подарунки, запрошення на розважальні заходи або послуги. Прийняття таких цінностей може впливати на спроможність та об'єктивність вирішення питань в інтересах Нової пошти.

### **Види подарунків, які працівники Нової пошти можуть приймати:**

- сувеніри із символікою компаній-клієнтів чи ділових партнерів - наприклад, ручки, календарі або невеликі рекламні вироби, пов'язані з бізнесом;
- періодичне відвідування місцевих спортивних подій, театру або інших культурних заходів із діловим партнером тощо.

У будь-якому разі вартість подарунку, послуги, запрошення чи обіду не має перевищувати 10% мінімальної зарплати. Це ж правило щодо вартості подарунків та їх видів застосовується і до працівників Нової пошти, які мають намір вручити подарунок діловому партнеру чи клієнту. Категорично забороняється вручення подарунків у будь-якому вигляді представникам державних органів, окрім сувенірної продукції з символікою Нової пошти.



## ВІДНОСИНИ З КОНТРАГЕНТАМИ

Компанія активно протидіє будь-яким проявам корупції, включаючи здирництво. Наші відносини з контрагентами будуються на принципах відкритості та прозорості

Компанія виступає за чесність у всіх угодах, високу якість послуг і безкомпромісно чудове обслуговування. Інформація про закупівлі та тендери є відкритою і загальнодоступною.

### Наші постачальники

Постачальники відіграють важливу роль у бізнес-процесах, а тому ми маємо уважно відбирати наших постачальників, від яких очікуємо ефективної взаємовигідної співпраці, додержання вимог законодавства і Кодексу постачальника. Під час здійснення закупівель необхідно керуватися такими діловими критеріями, як якість, ціна, рівень сервісу, надійність, а також дотримуватися вимог Політики забезпечення товарами, роботами та послугами.



## ВІДНОСИНИ З КЛІЄНТАМИ

Ми цінуємо кожного клієнта. Робота компанії побудована на пріоритеті інтересів клієнта.

**Клієнт завжди правий, клієнт завжди має бути задоволений!**

### Наші клієнти

Успіх нашої ділової стратегії залежить від лояльних та задоволених клієнтів - як юридичних, так і фізичних осіб. Кожен працівник, незалежно від того, працює він у відділенні, на терміналі чи в офісі підтримки, завжди має бути готовим допомогти клієнтові, якщо виникають будь-які труднощі.

Компанія виступає за високу якість послуг і безкомпромісно чудове обслуговування.

Наші клієнти обирають нас, бо ми надаємо сервіс високої та гарантованої якості. Клієнт завжди має отримати обіцяну послугу за обіцяною ціною. Ми всі маємо знати та виконувати політики, стандарти та процедури компанії, якими забезпечується рівень нашого сервісу.

Неправильні відомості про продукти та послуги Нової пошти можуть зашкодити іміджу компанії, поставити під загрозу лояльність та задоволеність клієнтів та призвести до судових спорів.



## ВІДНОСИНИ З РИНКАМИ

Якщо конкурент торкається одного з наведених питань, ввічливо і чемно припиніть обговорення та поясніть, що це суперечить нашій політиці

### **Ми дотримуємося законів про конкуренцію та прагнемо завжди бути першими**

Не обговорюйте з конкурентами важливі ділові питання, зокрема, ціни, умови надання послуг, бізнес-плани, маркетингові плани, прибутки, витрати, виробничу потужність, обсяги матеріальних засобів Нової пошти. Компанія вважає неприйнятними будь-які узгоджені антиконкурентні дії суб'єктів господарювання, у першу чергу, спрямовані на перешкоджання діяльності компанії в реалізації її місії та цінностей.

Компанія буде жорстко реагувати на подібні порушення, захищаючи свої місію та цінності усіма передбаченими

законодавством заходами.

Узгодженими діями ми вважаємо будь-які дії/бездіяльність суб'єктів господарювання, що працюють із Компанією, щодо погодженої антиконкурентної поведінки. Узгодженими діями ми також вважаємо створення суб'єкта господарювання чи об'єднання, метою або наслідком створення яких є координація антиконкурентної поведінки або вступ до такого об'єднання.

У випадку будь-якої дискредитації торговельної марки компанії (діями, бездіяльністю, висловлюваннями) з боку партнерів компанії (користувачів торговельних марок) компанія залишає за собою право розірвати з таким партнером/партнерами будь-які договірні відносини в односторонньому порядку.



## ВІДНОСИНИ З ДЕРЖАВНИМИ ОРГАНАМИ

Ми дотримуємося законів та підзаконних нормативно-правових актів

**Ми будемо взаємодію з державними органами на принципах законності, відкритості та відповідальності**

Завжди звертайтеся за консультаціями та рекомендаціями до представників юридичного департаменту, якщо ви не знаєте, як слід поводитися в ситуації, що виникла за участю представників державних органів.

Перевіряйте інформацію щодо повноважень, наданих представникам державних органів.

Якщо стосовно вашої роботи до вас звернеться посадова особа державного органу або вас попросять надати інформацію на підставі запиту у зв'язку з розслідуванням чи перевіркою, передусім, необхідно ввічливо попросити документи, що підтверджують повноваження посадової особи, а потім повідомити представника юридичного департаменту.



## ПОЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ. ВІДНОСИНИ ЗІ ЗМІ

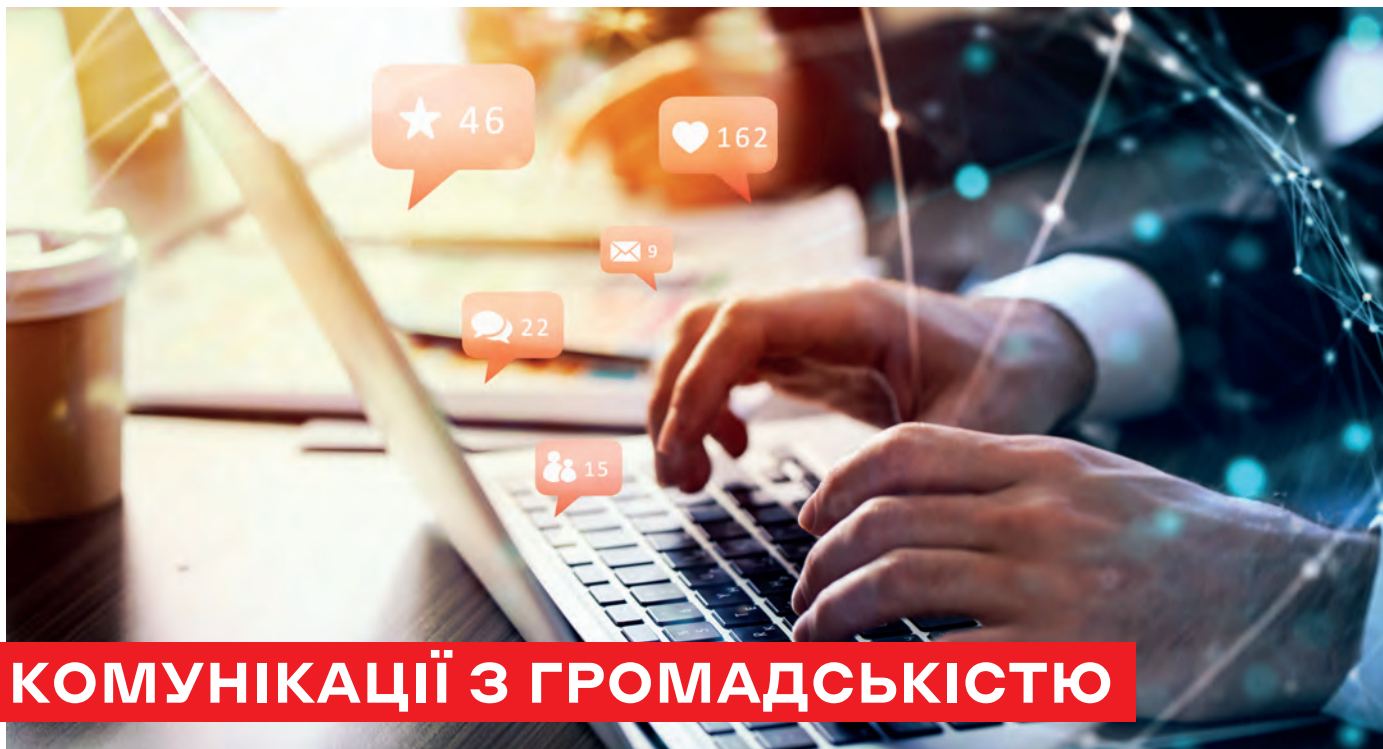
Ми повинні пам'ятати, що будь-яка озвучена нами в ЗМІ інформація або точка зору асоціюється з Компанією і впливає на її імідж та репутацію

Компанія Нова пошта – поза політикою. Будь-які висловлювання на політичні теми, коментарі щодо політичних питань, дій або рішень політичних діячів можливі лише за умови, що у профілі співробітника компанії в соціальних мережах не вказана жодна інформація, яка може пов'язати співробітника з Новою поштою чи може навести на думку, що висловлюється не особиста думка, а офіційна позиція компанії. Не дозволяються будь-які дії вказаного характеру, які є не суто реалізацією особистих прав і свобод громадян, гарантованих Конституцією України, а експлуатацією бренду компанії, її загальної відомості, позитивної ділової репутації тощо. Працівники і партнери компанії (користувачі торговельних марок) не повинні здійснювати заяв, залишати коментарі, які можуть мати негативний вплив на репутацію або бренд компанії або бути витлумачені, хоча б і помилково, як коментар чи заява від імені компанії.

Реалізація конституційних політичних прав і свобод громадян може здійснюватися у будь-який спосіб, що не асоціюється з діяльністю компанії, її брендом або діяльністю фізичної особи саме як працівника компанії (із використанням її бренду, символіки, в її приміщеннях, на їх тлі, в її фірмовому одязі тощо).

Ми засуджуємо будь-які прояви розпалювання ворожнечі на політичному підґрунті в компанії, заклики щодо вчинення політичних дій та прийняття таких рішень. Спілкування із представниками засобів масової інформації з питань діяльності компанії дозволяється лише за наявності відповідного дозволу, згідно з Інформаційною політикою компанії.

Використовуватися може тільки та інформація, яку можна вільно отримати з відкритих джерел компанії – веб-сайту, буклетів, прес-релізів тощо.



## КОМУНІКАЦІЇ З ГРОМАДСЬКІСТЮ

Повага до людської честі та гідності, до територіальної цілісності нашої держави, її суверенітету, культурної багатоманітності - це беззаперечні цінності Нової пошти

Працівники у робочий і у поза робочий час дотримуються цінностей компанії, дбають про імідж компанії, у тому числі користуючись соціальними мережами, адже все, що працівники публікують або обговорюють публічно, їхні судження, вчинки можуть негативно впливати на компанію. Працівники Нової пошти, за винятком спеціально уповноважених працівників, не публікують від імені компанії будь-які коментарі у соціальних інтернет-мережах щодо діяльності компанії.

Для запобігання ризику трактування особистої думки окремих осіб як позиції Нової пошти працівникам, які використовують соціальні мережі для обговорення політичних і соціальних питань, необхідно бути розважливими та чітко окреслити, що позиція, висловлена в соціальних мережах, є особистою думкою працівника і не відображає позицію Нової пошти.



## СОЦІАЛЬНІ МЕДІА

Будь-які особисті висловлювання у соціальних мережах не повинні шкодити репутації компанії. **Порушення цих правил, завдання репутаційних втрат компанії може призвести до накладення дисциплінарного стягнення на працівника аж до звільнення.**

### **У публічній комунікації та діях працівники не використовують:**

- закликів до насильницької зміни конституційного ладу України, розв'язування чи пропаганди війни, розпалювання національної, расової чи релігійної ворожнечі;
- агресивне відстоювання своїх політичних поглядів, заперечення свободи вибору чи зневажання вибору інших громадян;

- висловлювань, спрямованих на розділення суспільства, висловлювань, що мають ознаки сепаратизму, дискримінують людей за ознаками місця народження, національності, політичної, релігійної приналежності, за статтю, сексуальною орієнтацією, фізичним або психічним здоров'ям, висловлювань проти рівності прав людини;

- пропагування держави-агресора, незаконних формувань, осіб чи будь-яких їх дій, заяв, виступів, що виправдовують або визнають правомірною окупацію території України.





## ДІЇ В ПЕРІОД ВОЄННОГО ЧАСУ

Компанія не матиме жодних ділових відносин з особами, які співпрацювали з державою-агресором або здійснювали будь-яке пособництво її діяльності

Нова пошта повідомляє відомі їй факти про перелічених нижче осіб до правоохоронних органів та невідкладно ініціює розірвання трудових, ділових і будь-яких інших відносин з особами, які:

- добровільно отримали паспорти держави-агресора;
- реалізовували або підтримували рішення і дії держави-агресора;
- входили до збройних формувань або окупаційних адміністрацій держави-агресора;
- добровільно збирали, готували, передавали матеріальні ресурси чи інші активи представникам держави-агресора або добровільно надавали будь-яку допомогу збройним чи воєнізованим формуванням держави-агресора;
- здійснювали наругу над державними символами;
- провадили господарську діяльність у взаємодії з державою-агресором, незаконними органами влади, створеними на тимчасово окупованій території;
- добровільно займали будь-які посади у незаконних органах влади, створених на тимчасово окупованій території, у тому числі в окупаційній адміністрації держави-агресора, добровільно обиралися до таких органів, закликали до проведення незаконних виборів чи референдумів та брали участь в їх організації тощо;
- заперечують збройну агресію проти України;
- здійснюють пропаганду, щоб сприяти утвердженню тимчасової окупації частини території України;
- сприяють тому, що представники держави-агресора уникають відповідальності за здійснення збройної агресії проти України.



## ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Цей Кодекс покликаний забезпечити відповідальність працівників у межах та поза межами Компанії

### Відповідальність за дотримання положень Кодексу

- працівники «Нової пошти» несуть відповідальність за неухильне виконання положень цього Кодексу;
- порушення положень цього Кодексу може розглядатись як порушення правил внутрішнього трудового розпорядку «Нової пошти» та/або посадових обов'язків працівника і є підставою для застосування дисциплінарних стягнень;
- порушення положень цього Кодексу Партнером/Партнерами Компанії (користувачами торговельних марок) може стати підставою для розгляду питання щодо доцільності подальшої співпраці з ними;
- обов'язок дотримуватися положень цього Кодексу покладається на всіх працівників ТОВ «Нова пошта» та Партнерів Компанії (користувачів торговельних марок).



## ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

За додатковою інформацією щодо виконання вимог Кодексу корпоративної етики ви можете звернутися до дирекції з персоналу або юридичного департаменту.

З питань порушення вимог Кодексу корпоративної етики прохання звертатися до спеціаліста з питань комплаєнсу за електронною адресою

**[compliance@novaposhta.ua](mailto:compliance@novaposhta.ua)** або за телефоном **(044) 321-07-39**



[novaposhta.ua](https://novaposhta.ua)